Принято: Утверждаю:

на Педагогическом совете Директор МБОУ

дошкольных групп «Ильинская СОШ»

МБОУ « Ильинская СОШ» Е.В. Шутова

Протокол № 1 от «\_\_»\_\_20\_\_г. Приказ №\_\_\_ от « \_\_» \_\_\_\_ 20\_\_г.

**Положение**

**об общем родительском собрании**

**в дошкольных группах муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ильинская средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для дошкольных групп МБОУ «Ильинская СОШ» в соответствии с Законом РФ «Об образовании» , Приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014г. № 293 об утверждении Порядка приём на обучение по образовательным программам дошкольного образования, Семейным кодексом РФ,  Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС  ДО), утвержденным приказом Министерства образования  и науки России от 17.10 2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

Уставом МБОУ « Ильинская СОШ».

1.2. Общее родительское собрание — коллегиальный орган общественного самоуправления МБОУ, действующий в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности, развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ОУ.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих ОУ.

1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на Управляющем совете МБОУ и при необходимости на Общем собрании работников ОУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим родительским собранием ОУ и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

**2. Основные задачи Общего родительского собрания**.

2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:

• совместная работа родительской общественности и ОУ по реализации государственной в области дошкольного образования;

• рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ОУ;

• обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в ОУ;

• координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

**3. Компетенция общего родительского собрания**

3.1. К компетенции общего родительского собрания ОУ:

• вносит соответствующие предложения по обсуждаемым вопросам;

• принимает решения по обсуждаемым вопросам, не входящих в компетенцию других органов самоуправления ОУ;

• выбирает представителей из числа родителей (законных представителей) воспитанников ОУ в Управляющий совет МБОУ;

• знакомится с Уставом и другими локальными актами МБОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету ОУ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

• изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ОУ, вносит предложения по их совершенствованию;

• заслушивает информацию воспитателей групп, медицинских работников о состоянии здоровья детей групп;

• решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;

• принимает решение об оказании посильной помощи ОУ (группе) в укреплении материально-технической базы ОУ (группы), благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;

• планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана.

• принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие ОУ, совершенствование педагогического процесса в группе.

**4. Права Общего родительского собрания**

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

• выбирать Родительский комитет ОУ;

• требовать у Родительского комитета ОУ выполнения его решений.

4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

• потребовать обсуждения Общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию;

• при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

**5. Организация управления Общим родительским собранием**

5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников ОУ.

5.2. Общее родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет ОУ.

5.3. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ОУ, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Общего родительского собрания ОУ.

5.5. Общее родительское собрание ОУ ведет директор МБОУ совместно с председателем.

5.6. Председатель Общего родительского собрания:

• обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;

• совместно с директором ОУ организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;

• совместно с директором ОУ определяет повестку дня Общего родительского комитета;

• взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;

• взаимодействует с директором ОУ по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.7. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы ОУ.

5.8. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год, групповое Родительское собрание — не реже 1 раза в квартал.

5.9. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников ОУ.

5.10. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.11. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет Родительский комитет ДОУ совместно с директором МБОУ или Родительский комитет группы.

5.12.Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

**6. Взаимосвязи Общего родительского собрания с органами самоуправления учреждения**

6.1. Общее родительское собрание взаимодействует с Родительским комитетом ОУ, Педагогическим советом ОУ, Управляющим советом ОУ.

**7. Ответственность Общего родительского собрания**

7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

• за выполнение закрепленных за ним задач и функций;

• соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

**8. Делопроизводство Общего родительского собрания**

8.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

• дата проведения заседания;

• количество присутствующих;

• приглашенные (ФИО, должность);

• повестка дня;

• ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание;

• предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ОУ, приглашенных лиц;

• решение Общего родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора ОУ и печатью ОУ.

8.6. Тетрадь протоколов Общего родительского собрания группы хранится у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.